



# OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 Niniejszy dokument określa podstawowe warunki transakcji handlowych dotyczących sprzedaży towarów (zwanymi dalej towarami) przez firmę Pruszyński Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzone przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000054020 (zwaną dalej **Sprzedawcą**) i ich nabywania przez kontrahentów niebędących konsumentami w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa (zwanymi dalej **Kupującymi** lub - liczbie pojedynczej - **Kupującym**).
- 1.2 W nawiązaniu do obowiązku, o którym mowa w art 4c. p-k 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniu w transakcjach handlowych informujemy, że Pruszyński Sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy.
- 1.3 Niniejsze Ogólne warunki sprzedaży (zwane dalej OWS) są integralną częścią każdej oferty Sprzedawcy i każdego cennika Sprzedawcy, skierowanych do Kupującego.
- 1.4 Jeżeli umowa zawarta na piśmie pomiędzy Sprzedawcą, a Kupującym nie stanowi inaczej, zastosowanie mają postanowienia OWS, stanowiące integralną część umowy.
- 1.5 Przystąpienie przez Kupującego do współpracy ze Sprzedawcą, w szczególności złożenie zamówienia u Sprzedawcy oznacza akceptację OWS przez Kupującego.
- 1.6 Z zastrzeżeniem pkt. 1.7, do sprzedaży między Sprzedawcą, a Kupującym mają zastosowanie wyłącznie niniejsze OWS.
- 1.7 Niniejszy dokument należy interpretować w całości. Wszelkie warunki inne niż opisane w OWS muszą być uprzednio uzgodnione i zatwierdzone na piśmie przez obydwie strony pod rygorem nieważności i jako takie mają też one pierwszeństwo przed OWS.
- 1.8 Warunki handlowe Kupującego są wiążące dla Sprzedawcy, o ile są zgodne z OWS. W razie sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy OWS, a warunkami handlowymi Kupującego, zastosowanie mają niniejsze OWS.

## 2. OFERTA

- 2.1 Sprzedawca przedstawia swoje towary i usługi na stronie internetowej [www.pruszynski.com.pl](http://www.pruszynski.com.pl) w katalogach towarów, kartach technicznych, ulotkach, reklamach itp. Publikacje te nie stanowią jednak oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Mają one wyłącznie charakter informacyjny.
- 2.2 Zdjęcia, grafiki i wizualizacje zamieszczone na stronie internetowej Sprzedawcy i innych publikacjach Sprzedawcy mają charakter poglądowy. Z tego względu mogą występować różnice w wyglądzie pomiędzy nimi, a przedstawianymi towarami w rzeczywistości.
- 2.3 Jakakolwiek dokumentacja pisemna przedstawiona przez Sprzedawcę Kupującemu w tym oferty handlowe, ceny, rozkroje itp. jest przeznaczona wyłącznie w celu zawarcia konkretnej umowy sprzedaży i nie może być udostępniana osobom trzecim.

## 3. CENY

- 3.1 Ceny netto towarów i usług są podane w cenniku detalicznym dostępnym na stronie internetowej i oddziałach Sprzedawcy oraz u przedstawicieli handlowych Sprzedawcy.
- 3.2 Ceny netto podane w cennikach oraz u przedstawicieli handlowych mają charakter informacyjny i mogą się różnić od ostatecznej ceny sprzedaży podanej na potwierdzeniu zamówienia wystawionym przez Sprzedawcę. Obowiązującą Ceną jest Cena podana w potwierdzeniu zamówienia wystawionym przez Sprzedawcę.
- 3.3 Ceny podane w cennikach mogą w dowolnym czasie zostać zmienione przez Sprzedawcę.

## 4. ZŁOŻENIE I PRZYJĘCIE ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamówienia należy składać w formie pisemnej u upoważnionego przedstawiciela handlowego Sprzedawcy lub za pośrednictwem internetowej platformy „zamówienia on-line”.
- 4.2 Kupujący zobowiązany jest przekazać pełne dane Kupującego potrzebne do wystawienia dokumentów sprzedaży.
- 4.3 Kupujący zobowiązany jest przekazać Sprzedawcy wszelkie informacje potrzebne do wyprodukowania towaru. W przypadku podania nieprawidłowych lub niepełnych danych technicznych towaru realizacja zamówienia niezgodnego z jego oczekiwaniami spoczywa po stronie Kupującego.
- 4.4 Po złożeniu zamówienia, Sprzedawca prześle w formie elektronicznej potwierdzenie zamówienia na adres e-mail wskazany przez Kupującego. Potwierdzenie zawierać będzie ilość, rodzaj oraz długość zamówionych towarów, warunki płatności w tym walutę, cenę i wysokość ewentualnej zaliczki, termin realizacji zamówienia oraz warunki transportu. Przesłanie przez Sprzedawcę potwierdzenia nie oznacza przyjęcia zamówienia przez Sprzedawcę i nie oznacza zawarcia umowy.
- 4.5 Dla Kupującego, który nie posiada podpisanej umowy o stałej współpracy, przyjęcie zamówienia do realizacji następuje po otrzymaniu przez Sprzedawcę podpisanej potwierdzenia zamówienia, o którym mowa w ust. 4.4 oraz po terminowej wpłacie zaliczki na konto lub opłaceniu w kasie Sprzedawcy.
- 4.6 Sprzedawca ma prawo żądania wykazania umocowania osoby podpisanej w imieniu Kupującego na potwierdzeniu zamówienia lub żądania potwierdzenia przez odpowiednio osobę umocowaną do reprezentacji Kupującego złożenia potwierdzenia zamówienia. W przypadku nie potwierdzenia przez Kupującego czynności jak wyżej, w terminie 3 dni od daty żądania, Sprzedawca ma prawo nieprzyjęcia zamówienia do realizacji bez ponoszenia z tego tytułu żadnych kosztów oraz zobowiązań.
- 4.7 Warunkiem przyjęcia i realizacji zamówienia przez Sprzedawcę jest dodatkowo brak przeterminowanych płatności oraz nieprzekroczenie limitu kupieckiego Kupującego.
- 4.8 Sprzedawca zastrzega sobie prawo do niewykonania zamówienia w przypadku nadmiernego utrudnienia lub uniemożliwienia sprzedaży przez siłę wyższą, niezależną od Sprzedawcy. W takiej sytuacji Kupującemu nie przysługuje żadne roszczenie o naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania lub nieterminowego wykonania zobowiązania.

## 5. REZYGNACJA, ZMIANY W ZAMÓWIENIU

- 5.1 Kupujący ma prawo odstąpić od umowy / zrezygnować z zamówienia, bez ponoszenia kosztów w terminie jednego dnia roboczego od przyjęcia przez Sprzedawcę zamówienia do realizacji, pod warunkiem nierozpoczęcia realizacji zamówienia przez Sprzedawcę. W tym celu należy doręczyć lub przesłać pisemną rezygnację z zamówienia do biura sprzedaży Sprzedawcy w godzinach jego urzędowania tj. pomiędzy 8.00 a 16.00.
- 5.2 W przypadku gdy zamówienie zostało już częściowo lub w całości zrealizowane Sprzedawca ma prawo obciążyć Kupującego kosztami związanymi z anulowaniem zamówienia. Koszty będą naliczane procentowo w zależności od stopnia realizacji zamówienia.

## 6. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

- 6.1 Sprzedawca nie jest zobowiązany do zamówienia lub zarezerwowania surowców potrzebnych do zrealizowania zamówienia przed otrzymaniem od Kupującego podpisanego potwierdzenia zamówienia lub przed wpłatą zaliczki, o których mowa w pkt 4.5.
- 6.2 Zamówienie przez Sprzedawcę materiałów do wykonania zamówionego towaru jest równoznaczne z rozpoczęciem realizacji zamówienia.
- 6.3 Sprzedawca jest uprawniony do przesunięcia terminu realizacji zamówienia w razie okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.
- 6.4 Kupujący niniejszym przyjmuje do wiadomości i uznaje, że odcień i połysk kolorów towaru w postaci blach może różnić się od kolorów wzorcowych. Różnica w odcieniach i połyskach kolorów blach może również występować w blachach pochodzących z różnych partii produkcyjnych. Odpowiedzialność Sprzedawcy za kolor i połysk w stosunku do zaprezentowanych wzorników ograniczona jest jedynie do jednej dostawy. W związku z tym, Kupujący uznaje, że powyższe nie jest wadą ani usterką towaru.
- 6.5 W potwierdzeniu zamówienia Sprzedawca może określić wyjątkowo szacunkowy czas realizacji zamówienia.
- 6.6 Kiedy Sprzedawca poinformuje Kupującego o realizacji części lub całości zamówienia, Kupujący jest zobowiązany do wpłaty pozostałej należności podanej w potwierdzeniu zamówienia w przypadku braku limitu kupieckiego, jego wykorzystania lub gdy kwota do zapłaty przekracza wysokość tego limitu.
- 6.7 Sprzedawca ze swojej strony zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby towar został właściwie opakowany i przygotowany do załadunku.
- 6.8 W przypadku, gdy zamówiony towar wymaga użycia dodatkowych specjalnych podkładów do zamówienia Sprzedawca sprzedaje wspomniane podkłady wraz z towarem w określonej cenie. Na wniosek Kupującego Sprzedawca zobowiązuje się odkupić się specjalny podkład w nie pogorszonym stanie w cenie sprzedaży. Opakowania, których koszt został wliczony w cenę towaru i nie zostały wyszczególnione na fakturze sprzedaży uważa się za bezzwrotne.

## 7. ODBIÓR, TRANSPORT

- 7.1 Kupujący jest zobowiązany do odebrania zamówionych towarów (towaru) w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o zrealizowaniu zamówienia lub w innym terminie uzgodnionym ze Sprzedawcą.
- 7.2 W przypadku, gdy za transport odpowiedzialny jest Sprzedawca, Kupujący powinien przygotować warunki do rozładunku i odbioru towaru.
- 7.3 W przypadku opóźnienia płatności, przekroczenia wysokości limitu kupieckiego lub niedotrzymania przez Kupującego innych warunków określonych w zamówieniu, potwierdzeniu zamówienia lub Umowie, Sprzedawca ma prawo powstrzymać się z dalszą realizacją zamówienia, w szczególności wydaniem Kupującemu towaru, a także z realizacją kolejnych zamówień do czasu uregulowania wszelkich należności.
- 7.4 Wydanie towaru odbywa się w oparciu o warunki INCOTERMS 2010. W przypadku warunków „CPT” Sprzedawca odpowiedzialny jest za transport od załadunku do dotarcia pojazdu do Kupującego. Sprzedawca nie jest odpowiedzialny za ewentualne szkody powstałe podczas rozładunku. W przypadku warunków „FCA” całość odpowiedzialności i ryzyka transportu od wyjechania pojazdu od Sprzedawcy ponosi Kupujący.
- 7.5 W przypadku warunków „CPT” Kupujący zobowiązany jest przygotować odpowiednie warunki rozładunku w czasie max. 2 godzin od momentu przybycia pojazdu z towarem do wyznaczonego przez Kupującego miejsca. W przypadku niespełnienia tego warunku Sprzedawca ma prawo obciążyć Kupującego kosztami związanymi z przestojem środka transportu. Opłata ta jest naliczana za każdą rozpoczętą godzinę.
- 7.6 Wydanie towaru w przypadku warunków „CPT” odbywa się przed rozładunkiem, z chwilą udostępnienia towaru Kupującemu lub osobom upoważnionym przez Kupującego do odbioru zamówionego towaru. Sprzedawca nie dokonuje rozładunku.
- 7.7 Kupujący zobowiązany jest zapewnić odpowiedni sprzęt, obsługę i warunki, które umożliwią rozładunek boczny towaru z auta z zakrytą przestrzenią ładunkową.
- 7.8 W trakcie odbioru Kupujący ma obowiązek zbadać czy dostarczony towar jest zgodny z zamówieniem oraz ustalić i bezzwłocznie poinformować Sprzedawcę o ewentualnych pomyłkach, brakach lub uszkodzeniach towaru w trakcie transportu.
- 7.9 Kupujący przy odbiorze towaru potwierdza jego zgodność z zamówieniem podpisując zamieszczone na dokumencie „WZ - wydanie na zewnątrz” oświadczenie o odebraniu towaru. Wszelkie zastrzeżenia co do stanu opakowania i jego zabezpieczenia Kupujący zobowiązany jest zgłosić przy wydaniu towaru w formie pisemnej na liście przewozowym oraz na kopii dokumentu WZ. Ewentualnie może on sporządzić osobny protokół odbioru z pełnym opisem szkody podpisanym zarówno przez kierowcę jak i Kupującego. List przewozowy oraz dokument WZ, na których nie uczyniono żadnych uwag co do ilości i jakości zamówionego towaru, stanowi dowód wykonania zamówienia zgodnie z zawartą umową, bez zastrzeżeń ze strony Kupującego.
- 7.10 Oznaczenie miejsca, z którego będzie dostarczony towar oraz sposób jego przewozu, należy do Sprzedawcy. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku opóźnienia dostaw wynikających z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy czy przewoźnika, spowodowanych siłą wyższą np. warunkami drogowymi lub pogodowymi.
- 7.11 Sprzedawca ma prawo oddać towar, na koszt i odpowiedzialność Kupującego, na przechowanie (magazyn, skład depozytowy własny lub osoby trzeciej) w chwili, gdy Kupujący nie odbierze towaru w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o zrealizowaniu zamówienia lub w terminie ustalonym ze Sprzedawcą.
- 7.12 W przypadku opóźnienia w odbiorze towaru Kupujący zobowiązany jest pokryć koszt magazynowania towaru w wysokości 0,34% wartości towaru netto za każdy dzień opóźnienia.

- 7.13 W przypadku, gdy **Kupujący** opóźnia się z odbiorem towaru przez okres dłuższy niż 14 dni od dnia powiadomienia go o zrealizowaniu jego zamówienia, **Sprzedawca** ma prawo do wydania towarów z magazynu na własny skład depozytowy i wystawienia **Kupującemu** faktury VAT za wydane towary- towary, z trzydniowym terminem płatności. Jednocześnie przyjmuje się, że **Kupujący** przekazał towary **Sprzedawcy** w depozyt. Towary zostaną wydane **Kupującemu** ze składu depozytowego **Sprzedawcy** po uiszczeniu przez **Kupującego** należności wynikającej z wcześniej wystawionej faktury VAT. Dodatkowo, w przypadku, gdy w okresie przechowywania towaru w depozycie zmianie ulegnie cena na dany towar, **Sprzedawca** ma prawo do żądania dopłaty wynikającej z różnicy pomiędzy ceną na fakturze, a ceną aktualną. Jednocześnie, **Sprzedawca** nie ponosi odpowiedzialności za zmiany stanu towaru wynikające z jego przechowywania przy założeniu dochowania należytej staranności przechowywania, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieusunięcia folii ochronnej we właściwym terminie oraz z tytułu długotrwałego przechowywania towarów szczególnie wrażliwych na kondensat wodny (m. in. blachy ocynkowane).
- 7.14 Jeżeli **Kupujący** nie odbiera towaru w terminie dłuższym niż 30 **Sprzedawca** ma prawo sprzedać towar na poczet zobowiązania **Kupującego**. O dokonaniu sprzedaży **Sprzedawca** obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić **Kupującego**.

## 8. PŁATNOŚĆ

- 8.1 O ile strony nie postanowią inaczej, warunki płatności są następujące:
- zaliczka w wysokości wskazanej w potwierdzeniu zamówienia, płatna w terminie wskazanym w potwierdzeniu zamówienia.
  - pozostała część należności płatna w terminie wskazanym w fakturze VAT wystawionej przez **Sprzedawcę**.
- 8.2 Płatności należy dokonywać w walucie wskazanej na fakturze VAT.
- 8.3 Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień wpłaty do kasy lub dzień zaksięgowania należnej kwoty pieniężnej na rachunku bankowym **Sprzedawcy**. W przypadku nieopłacenia faktury w terminie, **Kupujący**, na żądanie **Sprzedawcy** zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
- 8.4 W przypadku, gdy **Kupujący** opóźnia się z zapłatą faktury, **Kupujący**, na żądanie **Sprzedawcy** zobowiązany jest do zapłaty wszystkich przeterminowanych faktur, które zostały wystawione dla **Kupującego**.
- 8.5 Jeżeli **Kupujący** z przyczyn niezawinionych przez **Sprzedawcę**, nie odbiera towaru w ustalonym terminie, jest on zobowiązany uiszczyć wszystkie należności tak, jakby wydanie towaru odbyło się zgodnie z terminem wskazanym w potwierdzeniu zamówienia lub od dnia poinformowania o wykonaniu zamówienia.
- 8.6 Jeśli istnieje uzasadniona podstawa do przypuszczenia, że **Kupujący** nie wywiąże się ze swojego zobowiązania płatniczego, **Kupujący**, na żądanie **Sprzedawcy**, przed wydaniem towaru i niezależnie od ustalonego wcześniej terminu płatności, zobowiązany jest do uiszczenia całej należności przelewem lub gotówką, zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, albo, według wyboru **Sprzedawcy**, do udzielenia wiarygodnych gwarancji lub zabezpieczeń płatności. Do czasu uiszczenia całej należności albo do czasu przedstawienia **Sprzedawcy** przez **Kupującego** dowodów na ustanowienie ww. gwarancji lub zabezpieczeń płatności, **Sprzedawca** ma prawo powstrzymać się z wydaniem towaru.
- 8.7 **Kupujący** jest zobowiązany dokonać płatności w wyznaczonym terminie, nawet jeśli zgłosił on reklamację na towar.
- 8.8 **Sprzedawca** ma prawo przenieść przysługujące mu względem **Kupującego** wierzytelności na rzecz dowolnych podmiotów trzecich.
- 8.9 W przypadku opóźnienia w zapłacie zaliczki, **Sprzedawca** ma prawo przesunięcia terminu realizacji zamówienia, aż do czasu zaksięgowania należności na rachunku bankowym **Sprzedawcy**.
- 8.10 **Sprzedawca** zastrzega sobie prawo żądania od **Kupującego** zabezpieczenia płatności należności odpowiednio do wartości zakupionego przez **Kupującego** towaru oraz prawo nieprzyjęcia zamówienia do realizacji lub odmowy wydania towaru do czasu ustanowienia przez **Kupującego** na rzecz **Sprzedawcy** wskazanych przez **Sprzedawcę** zabezpieczeń płatności.

## 9. PRZECHOWYWANIE

- 9.1 Folie ochronne stosowane są w celu dodatkowego zabezpieczenia towaru w postaci blach powlekanych przed uszkodzeniami mechanicznymi, naprężeniami i uderzeniami mogącymi wystąpić w czasie transportu, przeładunku czy profilowania. Folie nigdy nie zwalniają z obowiązku właściwego zabezpieczenia blach podczas magazynowania ani przed szkodliwym działaniem czynników chemicznych podczas procesu ich przetwarzania.
- 9.2 Zaleca się usuwanie folii ochronnej przed zamocowaniem elementów na elewacji bądź dachu budynku. Usuwanie folii powinno odbywać się przy dodatnich temperaturach powietrza, ponieważ przy ujemnych temperaturach następuje rozwarstwianie się kleju i niektóre jego składniki mogą pozostać na blasze.
- 9.3 Niewłaściwy sposób składowania blach i usuwania folii może powodować utrudnienia w usuwaniu folii ochronnej oraz pozostawiać na arkuszach blachy ślady po kleju. W takich przypadkach reklamacje na pozostałości kleju po folii ochronnej nie będą uwzględniane przez **Sprzedawcę**.
- 9.4 **Sprzedawca** zaleca usunięcie folii ochronnej z powierzchni blachy w ciągu trzech tygodni od daty wyprodukowania.
- 9.5 Szczegółowe zalecenia dotyczące składowania i przechowywania znajdują się na etykietach towarowych wyrobów oraz na stronie internetowej.

## 10. REKLAMACJE

### 10.1 Zgłaszanie reklamacji

- a. Reklamacje należy zgłaszać w formie pisemnej (listem tradycyjnym, faksem, mailem) na adresy **Sprzedawcy**. W celu pisemnego złożenia reklamacji należy wypełnić Kartę Reklamacji dostępną na stronie [www.pruszynski.com.pl](http://www.pruszynski.com.pl) w zakładce „Pliki do pobrania”, podać dokładne dane teleadresowe **Kupującego**, numer zamówienia, WZ lub faktury zakupowej, zamieścić opis zgłaszanego uszkodzenia/zgłaszanej wady, dokładną ilość towaru z zauważoną wadą (nazwa towaru, ilość sztuk wraz z wymiarami), roszczenia i oczekiwany sposób załatwienia reklamacji.
- b. **Kupujący** ma obowiązek zapewnić dostęp do towarów będących przedmiotem zgłoszenia reklamacyjnego oraz przekazać **Sprzedawcy** wszelkie niezbędne dokumenty (faktura zakupu, WZ z adnotacjami o zauważonych uszkodzeniach, w przypadku towarów, na które została udzielona Gwarancja – Druk Gwarancji podpisany i opieczętowany przez **Sprzedawcę** i ewentualnie Dystrybutora) i informacje na temat okoliczności zauważenia uszkodzenia/wady.
- c. **Sprzedawca** zobowiązuje się, że w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji poinformuje **Kupującego** o zarejestrowaniu reklamacji.
- d. Reklamacje jakościowe lub ilościowe zamówionego towaru należy zgłaszać przed ich montażem.
- e. Towary zamontowane uznaje się za wolne od wad, a zgłoszenia przesłane do **Sprzedawcy** w tej sytuacji nie będą uwzględniane.
- f. Zgłoszenia reklamacyjne na towary uszkodzone w trakcie rozładunku, na placu budowy lub podczas montażu nie będą uwzględniane.
- g. Reklamacje ilościowe bądź jakościowe dotyczące widocznych wad fizycznych (otarcia, zarysowania, zagięcia, różnice wymiarowe i in.) **Kupujący** powinien zgłaszać natychmiast podczas rozładunku kierowcy lub podczas wydania towaru osobie wydającej w imieniu **Sprzedawcy** oraz telefonicznie osobie odpowiedzialnej za realizację zamówienia w dziale handlowym **Sprzedawcy**.
- h. Adnotacje dotyczące braku towaru lub jego uszkodzenia powinny być odnotowane na dokumencie WZ i podpisane przez kierowcę realizującego dostawę lub osobę wydającą w imieniu **Sprzedawcy**.
- i. W przypadku uszkodzeń widocznych przed zamontowaniem oraz pojawiających się wad podczas montażu, **Kupujący** powinien poinformować o tym **Sprzedawcę** i o ile nie otrzyma stosownej zgody powinien wstrzymać montaż. **Sprzedawca** przekaże **Kupującemu** decyzję odnośnie dalszego postępowania w sprawie reklamowanego towaru w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji. W przypadku, gdy **Kupujący** nie wstrzyma montażu **Sprzedawca** nie będzie ponosił odpowiedzialności ani wszelkich kosztów związanych z montażem wadliwych towarów.
- j. W przypadku utrudniania bądź uniemożliwiania przez **Kupującego** załatwienia reklamacji, w sposób wybrany przez **Sprzedawcę**, traci on nieodwracalnie wszelkie roszczenia wobec **Sprzedawcy**, który to zostaje automatycznie zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności za szkodę związaną ze zgłoszoną reklamacją.
- k. Wyłączona zostaje wszelka odpowiedzialność **Sprzedawcy** w odniesieniu do towarów, które zastosowano niezgodnie z ich przeznaczeniem, sztuką budowlaną, instrukcjami montażu **Sprzedawcy** bądź wymogami projektowymi.
- l. Brak zgłoszenia reklamacji zgodnie z zapisami pkt. 10.1.a. powoduje, że **Kupujący** traci prawo do dochodzenia roszczeń wobec **Sprzedawcy**.
- m. **Sprzedawca** nie odpowiada za:
  - i. Szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkowania.
  - ii. Szkody powstałe w przypadku zastosowania materiałów w środowisku o stałym kontakcie z wodą o dużym stopniu zasolenia (np. środowisko morskie), chemią budowlaną (mokre drewno, beton, tynk i in.), jak również narażonym na występowanie agresywnych chemikaliów, dymów, sadzy oraz zanieczyszczeń biologicznych (mchy, porosty, itd.), korozji kontaktowej powstałej na styku dwóch materiałów.
  - iii. Szkody powstałe z przyczyn tkwiących w samej budowlu oraz jeżeli towar został zamontowany niezgodnie z polskimi normami oraz ze sztuką budowlaną.
  - iv. Szkody powstałe w wyniku klęsk żywiołowych.
  - v. Szkody bezpośrednio lub pośrednio spowodowane przez reklamowany towar.
  - vi. Powstanie korozji na stronie wewnętrznej oraz jeśli korozja wystąpiła na mniej niż 5% powierzchni arkusza blachy.

### 10.2 Rozpatrywanie reklamacji

- a. **Sprzedawca**, jeśli uzna, że jest to niezbędne, dokona oględzin zgłoszonego do reklamacji towaru w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia.
- b. **Sprzedawca** zobowiązuje się do podjęcia decyzji w sprawie zasadności zgłoszenia reklamacyjnego w terminie 7 dni roboczych od daty odbycia wizji lokalnej o ile nie wystąpi konieczność wykonania dodatkowych badań, a w przypadku uznania roszczeń reklamacyjnych poinformuje **Kupującego** o sposobie i terminie usunięcia usterki/wady.
- c. W przypadku uznania reklamacji jako zasadnej **Sprzedawca** ma prawo wyboru sposobu usunięcia usterki/wady.
- d. W przypadku zgłoszenia zasadnej reklamacji towarów z wadą ukrytą (pojawiającą się po pewnym czasie użytkowania) zakres odpowiedzialności **Sprzedawcy** ograniczony jest wyłącznie do kosztów nabycia reklamowanego towaru.

## 11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 11.1 W związku z zawieraniem umów w ramach prowadzonej działalności **Sprzedawca** jako **Administrator**, pozyskuje od **Kupujących / klientów** dane osób zaangażowanych w realizację zamówień/ umów (np. osób uprawnionych do kontaktu, składających zamówienia, odbierających dostawy itp.). Zakres pozyskiwanych danych jest w każdym przypadku ograniczony do stopnia niezbędnego dla wykonania umowy.
- 11.2 Podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes **Administratora** oraz **Kupującego / klienta** (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na umożliwieniu stronom prawidłowego wykonania umowy. W tym przypadku dane mogą być ujawniane osobom trzecim zaangażowanym w realizację umowy jednak tylko w zakresie niezbędnym do jej realizacji (np. realizacja dostawy).
- 11.3 Podanie danych jest dobrowolne, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji zamówienia / umowy.
- 11.4 Dane przetwarzane są przez okres niezbędny do realizacji powyższych interesów oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów.
- 11.5 Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym o przysługujących Państwu uprawnieniach, znajduje się w naszej **Polityce Prywatności** (<https://pruszynski.com.pl/polityka-prywatnosci.php>).
- 11.6 Kontakt ze **Sprzedawcą** w zakresie ochrony danych osobowych: [rodo@pruszynski.com.pl](mailto:rodo@pruszynski.com.pl)

## 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 12.1 W przypadku wszczęcia postępowania sądowego, właściwy dla rozstrzygnięcia sporu pomiędzy stronami będzie sąd właściwy dla siedziby **Sprzedawcy**.
- 12.2 W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWS mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 12.3 W przypadku nieważności niektórych postanowień OWS, w skutek wprowadzenia odmiennych regulacji ustawowych, pozostałe postanowienia nie tracą swojej mocy.
- 12.4 **Sprzedawca** zastrzega sobie prawo do wykorzystywania informacji o inwestycji i/lub pracach projektowych i/lub wykonawczych, prowadzonych z wykorzystaniem towarów lub technologii **Sprzedawcy**. Wykorzystanie to dotyczy działań marketingowych, w tym w szczególności do informowania o takowej inwestycji i/lub pracach oraz utrwalania inwestycji i/lub prac w formie fotografii lub w innej formie graficznej oraz umieszczania ich we wszelkich materiałach reklamowych **Sprzedawcy**.